

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARASSI"

Piazza Galileo Ferraris 4 – 16142 GENOVA

Tel. 010/8393487 – 010/811889 - e.mail: geic831009@istruzione.it – sito web: www.icmarassi.gov.it

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
PROGRAMMAZIONE FONDI STRUTTURALI 2014/2020**

Asse II Infrastrutture per l'istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)

Obiettivo specifico-10.8- "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Progetto "La didattica digitale per favorire l'inclusione": Codice id. 10.8.1.A1 - FERSPON-LI-2015-2

Codice CUP: B36J15002570007 -

Cig: Z381896A23

Agli operatori economici:

AC INFORMATICA DI ALDO COZZA – Genova
ac-informatica@pec.it

ARIONI MARIO - Genova
info@aironi.it

D.P.T. Telefonia - Genova
dpt.it@pec.it

MG Impianti - Genova
info@mgtelefonia.it

Smart Technology s.r.l. - Genova
info@smarttechnology.ge.it

Superba T.L.C. s.r.l. - Genova
p.ferretti@superbatlc.it

Oggetto: Lettera di invito per la realizzazione e ampliamento della rete LAN/WLAN nei 2 plessi dell'Istituto Comprensivo MARASSI Genova, con procedura di affidamento in economia, **mediante procedura comparativa**, ai sensi dell'art. 34 del D.M. 44/2001, come previsto dall'art. 125 del D.Lgs 163/2006.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto legislativo del 12 aprile 2006, n. 163, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive mm ed ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Nota prot. AOODGEFID n1588 del 13/01/2016 Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture;

VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia di lavori servizi e forniture;

PUBBLICA

La seguente LETTERA DI INVITO per la fornitura finalizzata alla realizzazione e all'ampliamento della rete LAN/WLAN nei 2 plessi dell'Istituto Comprensivo MARASSI.

L' offerta tecnica - economica per la realizzazione dell'attività in oggetto dovrà essere presentata entro e non oltre le **ore 13,00 del 14 marzo 2016** secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Eventuali sopralluoghi possono essere concordati con la segreteria dell'Istituto telefonando al numero. 010/8393487 – 010/811889.

Genova, 01/03/2016

Prot.434/c24

Il Dirigente Scolastico
Roberto Solinas

LETTERA DI INVITO

Premessa

Il Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito, MIUR), che ha ricevuto formale approvazione da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014, è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. Tale obiettivo è perseguito attraverso una forte integrazione tra investimenti finanziati dal FSE per la formazione e il miglioramento delle competenze e dal FESR per gli interventi infrastrutturali.

1. Contesto

A seguito della nota del MIUR prot. AOODGEFID/1763 del 20/01/2016 di approvazione del PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" che prevede un finanziamento di €. 15.000, comprensivo delle spese di gestione, per il progetto "La didattica digitale per favorire l'inclusione" e della Determina del D.S. dell'Istituto Scolastico COMPRENSIVO MARASSI - GENOVA n.2 del 18/02/2016, **si intende affidare in economia, con procedura comparativa ai sensi dell'art. 34 del D.I.44/2001, la fornitura per la realizzazione e l'ampliamento della rete LAN/WLAN.**

2. Obiettivi e Finalità

L'obiettivo della fornitura per la quale si indice la procedura di comparazione è realizzare il completamento della rete lan/wlan nella sede dell'Istituto di Piazza Galileo Ferraris e nel plesso di piazza Romagnosi

3. Contenuti

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime richieste, come da **Capitolato tecnico allegato.**

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle richieste.

Potranno essere ammesse solo attrezzature uguali o dotate di caratteristiche migliorative.

Gli impianti saranno realizzati a regola d'arte, in conformità alle norme C.E.I. 74-2 (EN 60950) e nel rispetto dello sviluppo sostenibile rispettando i principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare¹:

- attrezzature a ridotto consumo energetico;
- apparecchiature caratterizzate da basse emissioni sonore;
- apparecchiature caratterizzate da batterie durevoli e con ridotte percentuali di sostanze pericolose;
- apparecchiature le cui componenti in plastica siano conformi alla Direttiva 67/548/CEE; attrezzature a ridotto contenuto di mercurio nei monitor LCD

¹ Il MATTM, accogliendo l'indicazione contenuta nella Comunicazione della Commissione europea "Politica integrata dei prodotti, sviluppare il concetto di ciclo di vita ambientale" (COM(2003) 302), e in ottemperanza del comma 1126, articolo 1, della legge 296/2006 (legge finanziaria 2007), ha predisposto "Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione" (PAN GPP), adottato con il Decreto Interministeriale dell'11 aprile 2008 (G.U. n. 107 dell'8 maggio 2008) e aggiornato con Decreto 10 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013). Il PAN rinvia ad appositi decreti emanati dal Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, l'individuazione di un set di criteri ambientali "minimi" per gli acquisti relativi a determinati beni tra cui "Forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio: PC portatili, PC da tavolo, stampanti, apparecchi multifunzione e fotocopiatrici". Questi ultimi sono stati adottati con decreto ministeriale del 22 febbraio 2011 (supplemento ordinario n. 74 alla Gazzetta Ufficiale n. 64 del 19 marzo 2011) e aggiornati con decreto ministeriale 31 dicembre 2013 (Gazzetta Ufficiale n. 13 del 17 gennaio 2014).

La fornitura di cui alla presente lettera di invito sarà comprensiva di installazione, posa in opera, asportazione degli imballaggi ecc. Al termine verrà effettuata l'attività di avvio all'uso delle apparecchiature e verifica del software.

4. Durata

La fornitura richiesta, l'installazione ed il collaudo dovranno avvenire entro 60 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario

5. Importo della fornitura

L'importo per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 13.950 (IVA INCLUSA).

Non sono ammesse offerte in aumento.

6. Sopralluogo:

Le Ditte concorrenti dovranno effettuare, mediante sopralluogo, una precisa ricognizione dei luoghi e dei locali

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARASSI"

oggetto dell'istallazione, al fine di elaborare i rilievi indispensabili per l'integrazione e/o realizzazione dell'impianto. La Ditta aggiudicataria dovrà dichiarare prima dell'inizio del servizio di essere a perfetta conoscenza dello stato dei locali, per i quali solleva l'Istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità. Le ditte concorrenti potranno effettuare, a partire dal giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente bando, apposito sopralluogo in orario d'ufficio, concordandolo con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante della Ditta o da persona munita di apposita delega conferita dal Legale Rappresentante.

Il mancato sopralluogo sarà motivo di esclusione dalla gara.

7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura.

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione (contenute, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato, dovrà recare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura Contiene Preventivo per la fornitura e realizzazione del Progetto "La didattica digitale per favorire l'inclusione": codice 10.8.1.A1-FERSPON-LI-2015-2 -NON APRIRE), dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 14 marzo 2016 al seguente indirizzo:

IST. COMPRENSIVO "MARASSI" Piazza Galileo Ferraris 4 – 16142 Genova

Il plico potrà essere inviato esclusivamente mediante servizio postale, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) "Documentazione"

Nella busta A) dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a "Istanza di partecipazione");
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni");
- c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura NON FALLENZA non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura (vedi allegato a).
- d) Copia di Certificazioni di Qualità dell'Azienda offerente, se presente.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta B) "Offerta Tecnica"

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenenti alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) "Offerta Economica"

La busta C) dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per ciascun prodotto o servizio incluso nella fornitura (IVA INCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

8. Valutazione delle offerte

L'esame delle offerte è demandata ad un'apposita commissione nominata dalla Scuola committente che provvederà all'apertura dei plichi in seduta pubblica il 15 marzo 2016.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARASSI

9. Criteri di aggiudicazione

La comparazione delle offerte avverrà secondo i sotto elencati criteri e punteggi:

REQUISITO		PUNTEGGIO MASSIMO
Qualità dell'offerta tecnica		
L'offerta deve prevedere l'intera copertura di rete degli edifici. Le offerte contenenti specifiche tecniche al di sotto delle minime richieste verranno escluse e non valutate (vedi punto 5 progetto tecnico).		
Proposte migliorative e qualità dei prodotti		80 punti così suddivisi:
sostituzione switch esistente con altro di classe Gbit (1 device da 24 porte poe)		5,35
installazione di 1 armadio rack (6U)	3,50 punti per ogni armadio aggiuntivo, realizzato rispetto alle specifiche base del progetto	7
patch panel e bretelline di collegamento rj45 -	6 punti per ogni armadio aggiuntivo, realizzato rispetto alle specifiche base del progetto	12
Cablatura di 1 punto con frutto rj45 con collegamento alla rete fisica	punti 1,15 per il numero di punti aggiuntivi, realizzati rispetto alle specifiche base del progetto	35,65
uso cavo di rete classe 6 anziché 5e	a corpo: punti 6	9
uso cavo di rete classe 6a anziché 6	in alternativa al punto precedente, a corpo: punti 9	
sostituzione cavo esistente per i cablaggi portanti cat 5e con cavo cat 6	da piano terra ad altri piani: punti 6	9
sostituzione cavo esistente per i cablaggi portanti cat 5e con cavo cat 6a	in alternativa al punto precedente, da piano terra ad altri piani: punti 9	
Assistenza tecnica e estensione garanzia oltre 24 mesi	N. 1 punti per 12 mesi aggiuntivi	2
Offerta economica		20 punti
TOTALE		100

1) Offerta tecnica, punteggio massimo 90/100

Il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica del concorrente è dato dalla somma dei singoli punteggi attribuiti dalla commissione giudicatrice secondo la tabella sopra esposta

2) Proposta economica 10/100

Il merito economico sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$PCE = (V_{max} - V) / (V_{max} - V_{min}) \times [....]$$

PCE= punteggio del concorrente in esame

V = valore offerto dal concorrente in esame

V_{max} = valore più alto tra quelli offerti dai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche

V_{min} = valore più basso tra quelli offerti dai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche

[....] = punteggio massimo

L'importo delle forniture corrisponde ad **€ 13.950 Iva inclusa**

Non sono ammesse offerte in aumento.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARASSI

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà presentato l'offerta ritenuta economicamente e qualitativamente più vantaggiosa secondo quanto disciplinato dall'art. 83 del d.lgs. 163/2006. Saranno ritenute nulle e comunque non valide le offerte:

- a) pervenute per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine stabilito nel bando di gara e nelle norme di partecipazione;
- b) formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.81, co.3, D.Lgs. n.163/06);

In caso di offerte con pari punteggio verranno privilegiate le aziende che hanno già operato nell'istituto.

In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio (art.77 del R.D. n.827/1924);

Ai sensi dell'art. 84, comma 10, del D.Lgs 163/2006, la commissione tecnica nominata per la valutazione delle offerte pervenute, dopo aver proceduto all'apertura pubblica delle buste contenenti le offerte, si riunirà per predisporre un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale operatore economico avrà conseguito il maggior punteggio. Al termine della procedura dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente.

Questo Istituto comunicherà ai partecipanti il nominativo della ditta a cui sarà aggiudicata la gara. A tal fine le ditte interpellate indicheranno l'indirizzo di posta elettronica e/o l'indirizzo della posta certificata a cui trasmettere detta comunicazione.

Il verbale di gara non costituisce contratto. L'esito dei lavori della commissione aggiudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva dopo 35 giorni dall'aggiudicazione provvisoria con specifico decreto adottato dal Dirigente Scolastico, espletati tutte le verifiche sul possesso dei requisiti.

In caso di rinuncia da parte della Ditta aggiudicataria, la gara sarà affidata, ad insindacabile giudizio dell'Istituzione scolastica, all'operatore economico che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta più conveniente.

L'Istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui venga pubblicata una convenzione Consip ritenuta più conveniente.

L'Istituto si riserva inoltre di avvalersi, in caso di necessità, del quinto d'obbligo ai sensi dell'art.11 del D.R. 2440/1923 e dell'art. 120 del R.D. 827/1924.

10. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

11. Divieto di cessione ed ipotesi di sub-appalto.

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

12. Collaudo e modalità di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato in seguito a collaudo favorevole da parte della Commissione Collaudo dell'Istituto e subordinato alle percentuali di accredito da parte del MIUR salvo possibilità da parte della scuola di effettuare anticipazioni.

Il pagamento della fornitura avverrà, in due o più soluzioni, dietro presentazione di regolari fatture. Il saldo avverrà dopo il collaudo positivo ed entro trenta giorni dalle effettive erogazioni del finanziamento, a questa scuola, da parte del MIUR. Per eventuali ritardi di pagamento, ascrivibili al MIUR, non possono essere chiesti interessi moratori all'Istituto appaltante.

13. Risoluzione e recesso.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

14. Riservatezza delle informazioni.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

15. Obblighi dell'affidatario.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (Cig: Z381896A23) e il codice unico di progetto CUP: B36J15002570007
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

16. Definizione delle controversie.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di GENOVA.

17. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207)

18. Responsabili del procedimento.

La Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Roberto Solinas - Telefono 0108393487 - 010811889 - e.mail: geic831009@istruzione.it - sito web: www.icmarassi.gov.it.

Il Dirigente Scolastico
Roberto Solinas
firmato digitalmente